

ZARZĄDZENIE Nr ZW//0050/13/RSO-6/2011

Wójta Gminy Skarbimierz

z dnia 22 marca 2011 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Skarbimierz

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2, art. 15 ust. 1, art. 42 ust. 1, art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2010 Nr 182, poz. 1228) zarządzam co następuje:

§ 1

1. W § 3 ust. 1 dodaje się pkt 4/ Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych;
2. § 6 ust. 18 otrzymuje brzmienie; Zapewnienie ochrony informacji niejawnych oraz prowadzenie kancelarii materiałów niejawnych;
3. W § 6 po zadaniu Referatu Rolno – Inwestycyjnego dodaje się:

Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych

Który odpowiada za zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych
Do zadań pełnomocnika ochrony należy:

- 1) zapewnienie ochrony informacji niejawnych, w tym stosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego;
- 2) zapewnienie ochrony systemów teleinformatycznych, w których są przetwarzane informacje niejawne;
- 3) zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji niejawnych, w szczególności szacowanie ryzyka;
- 4) kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji, w szczególności okresowa (raz co najmniej na trzy lata) kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów;
- 5) opracowywanie i aktualizowanie, wymagającego akceptacji kierownika jednostki organizacyjnej, planu ochrony informacji niejawnych w jednostce organizacyjnej, w tym w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego, i nadzorowanie jego realizacji;
- 6) prowadzenie szkoleń w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- 7) prowadzenie postępowań sprawdzających;
- 8) prowadzenie aktualnego wykazu osób zatrudnionych w jednostce organizacyjnej albo wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych, oraz osób, którym odmówiono wydania lub cofnięto poświadczenie bezpieczeństwa;
- 9) przekazywanie ABW do ewidencji danych, osób uprawnionych do dostępu do informacji niejawnych, a także osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub wobec których podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa, na podstawie wykazu, o którym mowa w pkt 8;
- 10) kierowanie pracami kancelarii materiałów niejawnych.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
Andrzej Pulit